

Số: 79/KH-UBND

Mộc Châu, ngày 11 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2022

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật ban hành văn bản QPPL; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP.

Ủy ban nhân dân huyện Mộc Châu ban hành Kế hoạch kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) năm 2022 trên địa bàn huyện với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Việc kiểm tra, tự kiểm tra văn bản được tiến hành nhằm phát hiện những nội dung trái pháp luật của văn bản để kịp thời đình chỉ việc thi hành, sửa đổi, hủy bỏ hoặc bãi bỏ văn bản nhằm bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của hệ thống pháp luật, đồng thời kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xác định trách nhiệm của cơ quan, người có thẩm quyền đã ban hành văn bản trái pháp luật.

- Nâng cao vai trò trách nhiệm của cơ quan, người có thẩm quyền ban hành văn bản trong quá trình xây dựng, soạn thảo, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật.

2. Yêu cầu

- Tổ chức triển khai kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá và xử lý văn bản phải đảm bảo đúng tiến độ, đúng nội dung, đối tượng theo kế hoạch.

- Các cơ quan, đơn vị của huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thực hiện nghiêm túc, đầy đủ trách nhiệm trong việc kiểm tra, tự kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản.

II. NỘI DUNG, TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

1. Công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL

1.1. Công tác tự kiểm tra

- *Nội dung thực hiện:* Tổ chức tự kiểm tra 100% văn bản QPPL do UBND các cấp ban hành từ ngày 01/01/2022 đến ngày 31/12/2022 nhằm kịp

thời phát hiện và chủ động sửa đổi, bổ sung, khắc phục những sai sót hạn chế trong các văn bản QPPL.

- *Đơn vị thực hiện:*

+ Phòng Tư pháp giúp UBND huyện tự kiểm tra các văn bản QPPL do HĐND - UBND huyện ban hành.

+ Thủ trưởng các phòng, ban, ngành thực hiện tự kiểm tra các văn bản đã tham mưu cho UBND huyện ban hành thuộc lĩnh vực quản lý.

+ UBND cấp xã tự kiểm tra các văn bản do UBND cấp mình ban hành.

Các cơ quan được giao trách nhiệm tự kiểm tra phải kịp thời đề xuất cơ quan có thẩm quyền xử lý đối với các văn bản qua kiểm tra phát hiện có nội dung trái pháp luật.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên trong năm 2022.

1.2. Công tác kiểm tra theo thẩm quyền

a. Kiểm tra đối với các văn bản QPPL do HĐND, UBND cấp xã gửi đến.

- *Nội dung thực hiện:* Thực hiện kiểm tra theo thẩm quyền đối với 100% văn bản QPPL do HĐND, UBND các xã, thị trấn gửi đến Phòng Tư pháp để kiểm tra.

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Tư pháp giúp Chủ tịch UBND huyện kiểm tra đối với văn bản QPPL do HĐND, UBND xã, thị trấn ban hành.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên trong năm 2022.

b. Kiểm tra tại địa bàn

- *Nội dung thực hiện:* Kiểm tra trực tiếp tại địa bàn từ 03 đến 05 xã, thị trấn trở lên.

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Tư pháp tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện ban hành kế hoạch, thành lập đoàn kiểm tra để thực hiện kiểm tra trực tiếp tại địa bàn các xã, thị trấn.

- *Thời gian thực hiện:* Trong năm 2022.

1.3. Kiểm tra đối với các văn bản có chứa quy phạm pháp luật nhưng không được ban hành bằng hình thức văn bản quy phạm pháp luật; văn bản có chứa quy phạm pháp luật hoặc có thể thức như văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan, người không có thẩm quyền ban hành khi nhận được yêu cầu, kiến nghị của các cơ quan, tổ chức, cá nhân phản ánh về văn bản có dấu hiệu trái pháp luật.

- **Đơn vị thực hiện:** Phòng Tư pháp, công chức Tư pháp - Hộ tịch xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2022.

2. Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

a) Rà soát thường xuyên

- Thường xuyên tổ chức rà soát văn bản QPPL theo quy định của pháp luật; lập Danh mục văn bản QPPL do HĐND, UBND cấp huyện và cấp xã ban hành hết hiệu lực một phần hoặc toàn bộ trong năm 2022 theo quy định tại Điều 157 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP để kịp thời tham mưu Chủ tịch UBND huyện công bố vào tháng 01 năm 2023.

- Cơ quan thực hiện: Phòng Tư pháp chủ trì, phối hợp các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2022.

b) Rà soát văn bản QPPL theo lĩnh vực

- Rà soát các văn bản quy định về các lĩnh vực khác khi có yêu cầu của các cơ quan, đơn vị hoặc các Bộ, ngành liên quan.

- Cơ quan thực hiện: Phòng Tư pháp chủ trì, phối hợp với các phòng, ban thuộc huyện có liên quan tổ chức thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2022.

c) Hệ thống hóa văn bản QPPL

- Tập hợp tất cả các văn bản QPPL do HĐND, UBND huyện ban hành còn hiệu lực đến hết ngày 31 tháng 12 năm 2022, gồm bản giấy và file mềm đã được rà soát, công bố định kỳ và hàng năm để ban hành tập hệ thống.

- Thực hiện hệ thống hóa văn bản QPPL theo kỳ 2019-2023 khi có hướng dẫn của tỉnh.

- Cơ quan thực hiện: Phòng Tư pháp chủ trì, phối hợp với Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện và phòng, ban có liên quan tổ chức thực hiện.

III. KINH PHÍ BẢO ĐẢM CHO CÔNG TÁC KIỂM TRA, XỬ LÝ VÀ RÀ SOÁT VĂN BẢN QPPL

Kinh phí phục vụ cho công tác kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản thực hiện theo Thông tư liên tịch số 122/2011/TTLT-BTC-BTP ngày 17/8/2011 của liên Bộ Tài chính - Tư pháp quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí bảo đảm cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; Nghị quyết số 101/2019/NQ-HĐND ngày 16/7/2019 của HĐND tỉnh quy định mức chi bảo đảm cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh Sơn La.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Tư pháp

- Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các phòng, ban, cơ quan thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện đầy đủ nhiệm vụ công tác kiểm tra, rà soát văn bản QPPL năm 2022.

- Tổng hợp kết quả công tác kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản QPPL năm 2022 trên địa bàn huyện, báo cáo UBND huyện, Sở Tư pháp theo quy định của pháp luật.

2. Thủ trưởng các phòng, ban thuộc huyện

- Thường xuyên tự kiểm tra, rà soát các văn bản QPPL, văn bản có chứa QPPL liên quan đến ngành, lĩnh vực quản lý.
- Phối hợp chặt chẽ với Phòng Tư pháp thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2022.

3. Chủ tịch UBND các xã, thị trấn

- Ban hành Kế hoạch kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2022 tại địa phương, báo cáo UBND huyện (*qua Phòng Tư pháp tổng hợp*) **trước ngày 18/01/2022**.
- Phối hợp với Phòng Tư pháp thực hiện công tác kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL theo các nội dung trong Kế hoạch.
- Chỉ đạo công chức cấp xã thực hiện công tác kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản theo quy định của pháp luật.
- Báo cáo kết quả công tác kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản năm 2022 về báo cáo UBND huyện (*qua Phòng Tư pháp tổng hợp*) **trước ngày 10/11/2022**.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2022. Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu các phòng, ban, Ủy ban nhân dân xã, thị trấn tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp (B/c);
- Thường trực huyện ủy (B/c);
- Thường trực HĐND (B/c);
- Đ/c Chủ tịch UBND huyện;
- UBMTTQ huyện (Đ/b);
- Phòng, ban của huyện (P/h);
- Phòng Tư pháp (T/h);
- Phòng Nội vụ (TLKC);
- Ủy ban nhân dân xã, thị trấn (T/h);
- Công thông tin điện tử huyện (T/h);
- Lưu: VT, TP(45b).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Long Trung Tâm